

... Oficio N.º 9 ...
... Acompañando relación alumnos con
... Alfabetización "GARRIBU NIS-
... y solicitando motivos que in-
... piden atender una personalmente.

Guaymas, Méx., a 10 de septiembre de 1955.

...
C. Prof. **Manuel Cortés**,
Director Genl. de Educ. en Edo. y Terr.
México D.F.

... La maestra, **Doña. Doña. Norma Urb. Tit. E. 23/3026**, ad-
crita a la Esc. Prim. "Carl. Carlos Betancourt Molina", de la 6/a. Z-
na del Edo. de Puebla, con toda atención expone a usted que: acata
do órdenes en Cir. 10-8-55, girada por su superioridad a la Ins-
pección de la Zona, y dada a conocer en los últimos días de ago-
sto, y que se refiere a la creación de Centros de Alfabetización, y
rendición de Datos Estadísticos de Analfabetos; únicamente se con-
creto a informar que vengo supervisando el Centro de Alfabetiza-
ción "GARRIBU NISITAL", cuya responsable lo es, la señora Rosa-
María Arriaga Palacios, quien que desde tiempo inmemorial viene
alfabetizando a varias generaciones de su terreno, sin más recor-
pensa de la Federación que \$360.00 cuarenta pesos que
le pagaron de los meses Julio, agosto, septiembre y octubre del a-
ño pndo. y que en presente, la Profa. Luz A. de Bautista, Del. Na-
tal, por estar este Centro en las afueras de la ciudad, se negó a
quitar sosteniendo.

Cabe informar que la señora Rosa M/a. Arriaga Palacios
es descendiente del Sr. del 5 de mayo, Carl. Mariano Arriaga, y -
que a la fecha vive abandonada de sus parientes, sin las patrio-
nio que la ayuda que como sueldo recibe de los padres de familia
de sus educandos, consistente en un peso mensual por cada alumno.

Los motivos personales que me impiden atender un Cen-
tro, son: falta de tiempo y salud; corroborando con una reseña del -
horario de actividades diarias.
De 8.45 a 14.30 o 14 horas, turno matutino. De 14.45 a las 20 hs. -
turno vespertino. - De las 21 hs. a media noche, preparación de cla-
ses y material, en mi domicilio.

Además, tengo la presidencia de la Comisión de Puntuali-
dad en que a diario se tienen que hacer porcentajes de 15 por 100
acompañado copia del último día de trabajo de la semana, haciendo
notar que la puntualidad es un poco baja, por la temporada de agua
carra torrenciales.

Otra responsabilidad que sobre mí pesa, es la Tesorería
de la escuela, en que a diario se tienen que hacer asentamientos.

En relación a la salud, expone a usted que no queja, sin que
a la fecha tenga contentación, y al de parte de sus jefes ins-
titucionales, múltiples trabajos, ya que se me asignó grupo número por
el reajuste de maestros en esta Primaria, motivándose una laringi-
tis que se me está haciendo crónica.

Como verá usted señor Director Cortés, al tiempo entí un
terruento consagrado a las labores que la Un. de Educ. se me en-
comendado, de lo que espero, sin hacer favor, habrá usted aguilatir
el servicio y sacrificio de una humilde trabajadora de la educa-
ción, que viene laborando desde 1926.

N. Molina C. de F.
Norma Urb. Tit. E. 23/3026 de Flores.

Oficio N° 9

Libros y documentos

AUTORÍA

Natalia Molina

FECHA DE PUBLICACIÓN

1955-09-10

FORMATO

Documento

TÉCNICA

Tinta-Escritura a máquina, Papel-Escritura a máquina

DIMENSIONES

Alto 28.3 cm - Ancho 23 cm

DATOS DE PUBLICACIÓN

Objeto usado para contener información escrita con distintos fines comunicacionales. Bidimensional, de formato rectangular. Compuesto por dos hojas blancas con letras mecanografiadas y manuscritas color negro.

FUENTE DE INFORMACIÓN

[SURDOC](#)

INSTITUCIÓN

[Museo Gabriela Mistral de Vicuña](#)

UBICACIÓN

Gabriela Mistral 759, Vicuña, Región de Coquimbo, Chile